

عدد دورات تأهيل وتدريب أعضاء هيئة التدريس على الطرق الحديثة في التعليم ونسبة المشاركين في دورات تأهيل وتدريب أعضاء هيئة التدريس على الطرق الحديثة في التعليم، وعدد المشاركين في كل منها يتولى مركز التطوير الأكاديمي مسؤولية توفير الدورات التدريبية، التي تعمل على رفع الكفاءة المهنية لأعضاء الهيئة التدريسية والإدارية، بناء على توجيهات الجامعة. وترتبط الجامعة هذه الدورات بخططها الاستراتيجية، والتطورات الحديثة في المجالين: الأكاديمي، والإداري. وقد قام المركز -خلال العام الأكاديمي (2022/2021)- بوضع الخطة التشغيلية والميزانية التقديرية للمركز؛ إذ عُقدت (46) دورة تدريبية لأعضاء الهيئة التدريسية، تتضمن (23) دورة تدريبية لأعضاء الهيئة التدريسية الجدد. ركزت الدورات التي وجهت لأعضاء الهيئة التدريسية على التعلم والتعليم والتقييم والبحث العلمي باستخدام تقنيات التعليم الإلكتروني هدفت الى تمكين أعضاء الهيئة التدريسية من تقنيات التعلم الحديثة خاصة المتعلقة بالتعلم والتعليم عن بعد، والتعليم المدمج، وكانت على النحو الآتي:

أ. التعليم الإلكتروني: عقد المركز الدورات الآتية في تصميم التعليم الإلكتروني

- تصميم مساق التعلم عن بعد والمدمج: إذ تم تدريب أعضاء الهيئة التدريسية على تصميم المساقات الإلكترونية بالكامل والمساقات المدمجة، وتوزيع المواضيع على أسابيع، وتحديد مصادر التعليم بما مجموعه 20 ساعة تدريبية. وتضمنت الدورة تدريباً عملياً على تصميم المساق؛ إذ قُسم المشاركون إلى مجموعات عمل، وانتهت الدورة بتقديم كل مجموعة عرضاً لمساق اتفقوا على تصميمه.

- منهجيات التعليم الإلكتروني: إذ تم عرض طرق مختلفة في التعليم الإلكتروني لتفعيل مشاركة الطلبة وتحسين تعلمهم الذاتي.
- إعداد محتوى تفاعلياً على نظام موديل H5P: تم عقد دورة تدريبية حضرها 25 مشاركاً لتصميم محتوى تعليمي تفاعلي مع الطلبة.

- المحاضرات غير المتزامنة والتعليم المدمج باستخدام البلاك بورد.

- تطبيق التعلم المدمج وغير المتزامن باستخدام البلاك بورد.

ب. دورات التخطيط للتدريس: عقد المركز مجموعة من الدورات في كيفية إعداد خطة دراسية وربطها بالمخرجات التعليمية، كان أهمها دورة مع مؤسسة (سبارك) لتدريب مدرّبين حول تحليل احتياجات سوق العمل، وربط المهارات المطلوبة بالمساقات التعليمية.

ج. دورات متخصصة في الإنترنت: عقد المركز دورة في الأمن السيبراني الهجومي ودورة في إنترنت الأشياء ودورة Labstor نفذتها شركات متخصصة في المجال.

د. دورات في تقييم أعمال الطلبة وإعداد الامتحانات وتقييم المساقات: تم عقد عدد من الدورات في هذا المجال، كما هي موضحة في الجدول رقم (5-2) وهي:

استخدام (إكسل) في استخراج نتائج امتحان الطلبة على نظام موديل،

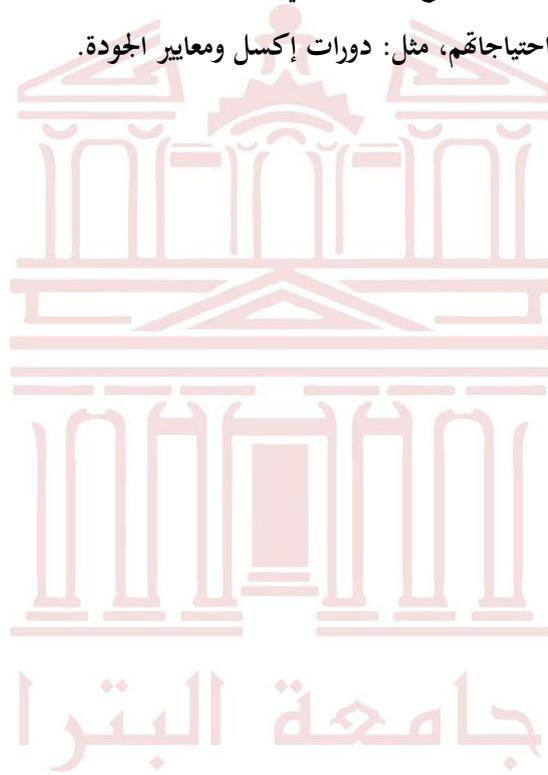
ودورة (interaction tools in Moodle (Discussion Forum and Choice

Gradebook/ Moodle

import & export questions/ Moodle system

MS Forms

- استخدام نظام التعلم الإلكتروني (البلاك بورد) للإمتحانات الإلكترونية وتقييم أعمال الطلبة
- هـ. دورات في الجودة والتخطيط: عقد المركز دورات في مجال إعداد الخطط التنفيذية ومعايير الجودة لعدد من الكليات بناء على طلبها ويهدف تمكين المسؤولين فيها من هذه المهارات.
- و. دورات لموظفي الأمن الجامعي: نفذ المركز دورتين في الاتصال المتميز وخدمة العملاء لموظفي الأمن وتُعدّ هذه الدورات واحدة من سلسلة من الدورات التي تم التخطيط لها لموظفي الأمن للتعامل مع الطلبة وزوار الجامعة والمواقف الطارئة والحرية التي من الممكن أن تحدث في الحرم الجامعي.
- ز. دورات لأعضاء الهيئة الإدارية: جميع الدورات التي عقدها المركز كانت متاحة للمهتمين من أعضاء الهيئة الإدارية، وصممت بعض الدورات بناء على احتياجاتهم، مثل: دورات إكسل ومعايير الجودة.



وتتلخص الدورات التدريبية التي عقدها المركز خلال العام الجامعي (2021-2022) في الجدولين (2-5) و(2-6).

جدول (2-5): الدورات التدريبية التي عقدها مركز التطوير الأكاديمي خلال العام الجامعي (2021-2022) لأعضاء الهيئة التدريسية الجدد.

| الرقم | اسم الدورة | تاريخ الدورة | اسم المدرب/المدرين | عدد ساعات التدريب | أعداد المشاركين |
|-------|---|--------------|--|-------------------|-----------------|
| 1. | اللقاء الترحيبي والتنويري لأعضاء الهيئة التدريسية | 2021/9/20 | مديرو المراكز والدوائر | 3 ساعات | 22 |
| 2. | استعراض لتعليمات تخص البحث العلمي والتميز بالبحث والتدريس (تعليمات من رقم 4 الى رقم 8) وأخلاقيات البحث العلمي | 2021/9/21 | أ. د. مياس الربماوي/ عميد البحث العلمي | ساعة | 8 |
| 3. | التشريعات والسياسات ودليل أخلاقيات العمل الجامعي | | د. كنزا منصور/ مدير وحدة ضمان الجودة والتخطيط والقياس | | 8 |
| 4. | تقييم أداء أعضاء الهيئة التدريسية | | د. أحمد القاسم/ مدير وحدة ضمان الجودة والتخطيط والقياس | | 8 |
| 5. | الموقع الإلكتروني لأعضاء الهيئة التدريسية | | السيدة إسراء حياصات/ مديرة الموقع الإلكتروني | | 8 |
| 6. | تعريف بالمكتبة والأنظمة المتوفرة فيها | 2021/9/22 | السيدة عفاف عبد الرحمن/ مديرة المكتبة | | 8 |
| 7. | قواعد البيانات الإلكترونية | | السيد حمزة المومني | ساعة | 8 |
| 8. | دليل إجراءات البرامج الأكاديمية | | د. نهيل الجابري | 3 ساعات | 6 |

| الرقم | اسم الدورة | تاريخ الدورة | اسم المدرب/المدرين | عدد ساعات التدريب | أعداد المشاركين |
|-------|---|-----------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------|
| .9 | منهجيات التعليم الإلكتروني | 2021/9/23 | م. عز الدين مطر | 3 ساعات | 14 |
| .10 | Blackboard | 2021/9/27 و 26 | السيد رمزي أبو شوايش | 6 ساعات | 8 |
| .11 | Microsoft Teams- Basic | 2021/9/28 | د. خليل عمر | 3 ساعات | 14 |
| .12 | الإرشاد الأكاديمي | 2021/9/29 | أ.د. فيصل أبو الرب | 3 ساعات | 6 |
| .13 | دليل تصميم التعليم الإلكتروني والمدمج | 2021/9/30 | أ.د. نهي الخليلي | ساعتان | 8 |
| .14 | Moodle 3.10.1 | 2021/10/4 و 3 | م. محمد نظمي السيد أحمد الشتيات | 6 ساعات | 7 |
| .15 | Interaction Tools in Moodle (Discussion Forum & Choice) | 2021/10/5 | م. عز الدين مطر | 4 ساعات | 5 |
| .16 | اعداد الخطة الدراسية | 2021/10/6 | د. نهي الجابري | 3 ساعات | 6 |
| .17 | H5P / Moodle تصميم محتوى تعليمي تفاعلي | -10/17 2021/10/21 | م. أحمد الشتيات السيد عمر السيد | 10 ساعات | 15 |
| .18 | Gradebook | 2021/11/8 | السيد أحمد الشتيات | ساعتان | 28 |
| .19 | MS Forms | - 11/15 2021/11/17 | د. طراد الملاحة | 6 ساعات | 25 |
| .20 | ميكروسوفت تيمز | 2022/3/3 | د. خليل عمر | 3 ساعات | 18 |
| .21 | إعداد الخطة الدراسية | 2022/3/6 | د. نهي الجابري | ساعتان | 10 |

| الرقم | اسم الدورة | تاريخ الدورة | اسم المدرب/المدرين | عدد ساعات التدريب | أعداد المشاركين |
|-------|------------------------|--------------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------|
| 22. | نظام الموديل | 2022/3/7 الى 2022/3/9 | م. محمد نظمي م. أحمد الشتيات | 6 ساعات | 17 |
| 23. | إعداد ملف مادة تعليمية | 2022/6/22 | د. نجيل الجابري | 3 ساعات | 12 |

جدول (2-6) : الدورات التدريبية التي عقدها مركز التطوير الأكاديمي لأعضاء الهيئة التدريسية والإدارية للعام الجامعي (2021-2022).

| الرقم | اسم الدورة | تاريخ الدورة | اسم المدرب/المدرين | عدد ساعات التدريب | أعداد المشاركين |
|-------|---|--------------|---|-------------------|-----------------|
| 1. | اللقاء الترحيبي والتنويري لأعضاء الهيئة التدريسية | 2021/9/20 | مدراء المراكز والدوائر | 3 ساعات | 11 |
| 2. | استعراض لتعليمات تخص البحث العلمي والتميز بالبحث والتدريس (تعليمات من رقم 4 الى رقم 8) وأخلاقيات البحث العلمي | 2021/9/21 | أ. د. مياس الريموي/ عميد البحث العلمي | ساعة | 8 |
| 3. | التشريعات والسياسات ودليل أخلاقيات العمل الجامعي | | د. كنزا منصور / مساعد مدير وحدة ضمان الجودة والتخطيط والقياس | | 8 |
| 4. | تقييم أداء أعضاء الهيئة التدريسية | | د. أحمد القاسم / مدير وحدة ضمان الجودة والتخطيط والقياس | | 8 |

| الرقم | اسم الدورة | تاريخ الدورة | اسم المدرب/المدرين | عدد ساعات التدريب | أعداد المشاركين |
|-------|--|-------------------------------|---|-------------------|-----------------|
| .5 | الموقع الإلكتروني لأعضاء الهيئة التدريسية | | السيدة إسراء حياصات /مديرة الموقع الإلكتروني | | 8 |
| .6 | تعريف بالمكتبة والأنظمة المتوفرة فيها | | السيدة عفاف عبد الرحمن/ مديرة المكتبة | | 8 |
| .7 | قواعد البيانات الإلكترونية | | السيد حمزة المومني | ساعة | 8 |
| .8 | دليل إجراءات البرامج الأكاديمية | 2021/9/22 | د. نهيل الجابري | 3 ساعات | 6 |
| .9 | منهجيات التعليم الإلكتروني | 2021/9/23 | م. عز الدين مطر | 3 ساعات | 14 |
| .10 | Blackboard | 2021/9/27 و 26 | السيد رمزي أبو شاويش | 6 ساعات | 8 |
| .11 | Microsoft Teams- Basic | 2021/9/28 | د. خليل عمر | 3 ساعات | 14 |
| .12 | الإرشاد الأكاديمي | 2021/9/29 | أ.د. فيصل أبو الرب | 3 ساعات | 6 |
| .13 | دليل تصميم التعليم الإلكتروني والمدمج | 2021/9/30 | أ.د. نهي الخليلي | ساعتان | 8 |
| .14 | Moodle 3.10.1 | 2021/10/4 و 3 | م. محمد نظمي السيد أحمد الشتيات | 6 ساعات | 7 |
| .15 | Enhancing student work-Ready Skills (Training of Trainers Workshop) | 2021/10/3 الى 2021/10/5 | شركة سبارك | 12 ساعة | 31 |
| .16 | Interaction Tools in Moodle (Discussion Forum & Choice) | 2021/10/5 | م. عز الدين مطر | 4 ساعات | 5 |
| .17 | إعداد الخطة الدراسية | 2021/10/6 | د. نهيل الجابري | 3 ساعات | 6 |

| الرقم | اسم الدورة | تاريخ الدورة | اسم المدرب/المدرين | عدد ساعات التدريب | أعداد المشاركين |
|-------|---|------------------------|---|-------------------|-----------------|
| 18. | إدماج التعليم الإلكتروني: الخطة والتنفيذ | -10/6 2021/10/11 | أ.د. نهي الخليلي د. تغريد أبو حمدان م. أحمد الشتيات | 20 ساعة | 197 |
| 19 | المحاضرات غير المتزامنة والتعليم المدمج باستخدام نظام التعلم الإلكتروني بلاكبود | 2021/10/13 | د. سهير الجاغوب السيد رمزي أبو شاويش | ساعتان | 62 |
| 20 | H5P / Moodle تصميم محتوى تعليمي تفاعلي | -10/17 2021/10/21 | م. أحمد الشتيات السيد عمر السيد | 10 ساعات | 15 |
| 21 | Outcomes & Assignment وتطبيق التعلم المدمج وغير المتزامن باستخدام البلاكبود | 2021/10/20 | السيد رمزي أبو شاويش | ساعتان | 15 |
| 22 | Outcomes & Assignment وتطبيق التعلم المدمج وغير المتزامن باستخدام البلاكبود | 2021/10/24 | السيد رمزي أبو شاويش | ساعتان | 13 |
| 23 | Gradebook | 2021/11/8 | السيد احمد الشتيات | ساعتان | 28 |
| 24 | MS Forms | - 11/15 2021/11/17 | د. طراد الملاحة | 6 ساعات | 25 |
| 25 | Labstor | 11/17 2021/11/18، | السيد احمد الشتيات | ساعتان | 18 |
| 26 | إنترنت الأشياء | 2021/12/6 2022/1/26 | محمود عبد الهادي | 35 ساعة | 10 |

| الرقم | اسم الدورة | تاريخ الدورة | اسم المدرب/المدرين | عدد ساعات التدريب | أعداد المشاركين |
|-------|---|----------------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------|
| 27. | تطبيق معايير الجودة/ لكلية العمارة والتصميم | 2021/12/30 | د. أحمد القاسم | 3 ساعات | 45 |
| 28. | تحليل نتائج امتحانات الطلبة وربطها بالمخرجات التعليمية/ قسم العلوم التربوية | 2022/1/17 | د. إيمان غيث | 3 ساعات | 10 |
| 29. | معايير الجودة/ كلية الإعلام | 2022/1/25 | د. أحمد القاسم | 3 ساعات | 12 |
| 30. | إعداد الخطة التنفيذية/ كلية الإعلام | 2022/1/26 | د. أحمد القاسم | 3 ساعات | 11 |
| 31. | المكتبة الإلكترونية/ كلية العمارة والتصميم | 2022/1/25 | السيد محمد مفلح | ساعة | 65 |
| 32. | قواعد البيانات الإلكترونية | 2022/1/26 | السيد حمزة المومني | 3 ساعات | 65 |
| 33. | التصميم التعليمي | 2/27 الى 2022/3/3 | م. ظريفة الخفش م. عز الدين مطر | 15 ساعة | 35 |
| 34. | ميكروسوفت تيمز | 2022/3/3 | د. خليل عمر | 3 ساعات | 18 |
| 35. | إعداد الخطة الدراسية | 2022/3/6 | د. نهيال الجابري | ساعتان | 12 |
| 36. | نظام الموديل | 2022/3/7 الى 2022/3/9 | م. محمد نظمي م. أحمد الشتيات | 6 ساعات | 17 |
| 37. | التصميم التعليمي | 2022/3/31 و 30 | م. سيف أبو عيشة م. عز الدين مطر | ساعتان | 35 |
| 38. | إكسل – تأسيسي | 2022/5/29 الى 2022/5/31 | د. خليل عمر | 6 ساعات | 16 |
| 39. | إكسل متقدم | 2022/6/5 الى 2022/6/9 | د. خليل عمر | 10 ساعات | 39 |

| الرقم | اسم الدورة | تاريخ الدورة | اسم المدرب/المدرين | عدد ساعات التدريب | أعداد المشاركين |
|-------|--|----------------------------|--------------------------------|-------------------|-----------------|
| 40. | معايير الجودة/ كلية الحقوق | 2022/6/14 | د. أحمد القاسم | ساعتان | 12 |
| 41. | تحليل نتائج امتحانات الطلبة وربطها بالمخرجات التعليمية/ كلية الحقوق | 2022/6/19 | د. إيمان غيث | 3 ساعات | 15 |
| 42. | إعداد ملف مادة تعليمية | 2022/6/22 | د. نهي الجابري | 3 ساعات | 12 |
| 43. | دورة الأمن السيبراني الهجومي Offensive Security Certified Profession (OSCP) | 2022/6/12 الى 2022/7/14 | مدرب خارجي السيد محمد خريشة | 70 ساعة | 12 |
| 44. | دورة الاتصال المميز وخدمة العملاء/ موظفي الأمن الجامعي | 2022/8/8 الى 2022/8/7 | مدرب خارجي تغريد الواكد | 20 ساعة | 14 |
| 45. | دورة الاتصال المميز وخدمة العملاء/ موظفي الأمن الجامعي | 2022/8/15 الى 2022/8/18 | مدرب خارجي تغريد الواكد | 20 ساعة | 12 |
| 46. | استخدام نظام التعلم الإلكتروني بلاكبودر وإدخال وتنفيذ الامتحانات الإلكترونية/ أعضاء الهيئة التدريسية كلية العلوم التربوية | 2022/8/22 | السيد رمزي أبو شاويش | 3 ساعات | 6 |

جامعة البترا

الجديد في دورات العام الجامعي 2021-2022 هو توجيه الجهود لتصميم التعليم الإلكتروني سواء أكان في التدريب على استخدام دليل تصميم التعليم الذي وضعته لجنة البرامج الأكاديمية، أم في تصميم مساقات إلكترونية ومدججة أو في الدورات التي وجهت لتطبيق التعليم المدمج وغير المتزامن باستخدام البلاك بورد أو في دورات الإنترنت مثل دورة **labstor** والأمن السيبراني وإنترنت الأشياء، ودورة تدريب المدربين بتصميم التعليم وربطه باحتياجات سوق العمل.

ولتنفيذ الدورات تم التعاون مع مدرّبين من داخل الجامعة متخصصين في التدريب في المجالات المختلفة ومعتمدين كمدرّبين. كما تم التعاون مع مؤسسة (سبارك) لتدريب مدرّبين لتصميم التعليم بما يتناسب ومتطلبات سوق العمل. بالإضافة إلى التعاون مع مدرّب خارجي في مجال الأمن السيبراني الهجومي، إذ عقدت دورة في هذا المجال لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية تكنولوجيا المعلومات مدتها 70 ساعة. كما تم التعاقد مع مدرّب خارجي لتنفيذ دورة إنترنت الأشياء مدتها 35 ساعة. كذلك تم التعاقد مع مدرّبة من خارج الجامعة لتدريب موظفي الأمن الجامعي مدتها 20 ساعة تدريبية.

لغايات التطوير ومواكبة متطلبات العصر وحسب التوجهات الجديدة لوزارة التعليم العالي حضرت مديرة مركز التطوير الأكاديمي دورة بعنوان "إداري ابتكار معتمد" التي نفذت من قبل مركز الملك عبد الله للتميز بالتعاون مع معهد إدارة الابتكار العالمي **GIMI) Global Innovation Management Institute** من 2022/6/28 إلى 2022/6/30. كما حضرت التدريب الأول المتعلق بتطوير برنامج تدريب مهني في مجال النمو العصبي والنفسي للأطفال والذي عقد في جامعة غرناطة في شهر تشرين الثاني 2021، وحضرت التدريب الثاني المتعلق بأدوات التشخيص وتصميم البرنامج التدريبي في مجال النمو العصبي والنفسي للأطفال والذي عقد أيضاً في جامعة غرناطة في شهر تموز 2022.

جامعة البترا

